

ПОЛОЖЕНИЕ

о комиссии по антикоррупционной политике МАОУ «Бродовская средняя общеобразовательная школа»

Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008г. №273-ФЗ "О противодействии коррупции", Указом Президента от 29.06.2018 № 378 «О национальном плане противодействия коррупции на 2018-2020 годы», Указом Президента от 02.04.2013 № 309 «О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона «О противодействии коррупции» в целях защиты прав и свобод граждан, обеспечения законности, правопорядка и общественной безопасности в МАОУ «Бродовская СОШ». Определяет задачи, основные принципы противодействия коррупции и меры предупреждения коррупционных правонарушений.

1. Основные понятия, применяемые в настоящем положении.

1.1. Для целей настоящего положения используются следующие основные понятия: антикоррупционная политика - деятельность МАОУ «Бродовская средняя общеобразовательная школа» по антикоррупционной политике, направленной на создание эффективной системы противодействия коррупции.

1.2 Антикоррупционная экспертиза правовых актов - деятельность специалистов по выявлению и описанию коррупциогенных факторов, относящихся к действующим правовым актам и (или) их проектам, разработке рекомендаций, направленных на устранение или ограничение действия таких факторов.

1.3. Коррупция - принятие в своих интересах, а равно в интересах иных лиц, лично или через посредников имущественных благ, а также извлечение преимуществ лицами, замещающими должности в МАОУ «Бродовская СОШ», с использованием своих должностных полномочий и связанных с ними возможностей, а равно подкуп данных лиц путем противоправного предоставления им физическими и юридическими лицами указанных благ и преимуществ.

1.4. Коррупционное правонарушение - деяние, обладающее признаками коррупции, за которое нормативным правовым актом предусмотрена гражданско-правовая, дисциплинарная, административная или уголовная ответственность.

1.5. Коррупциогенный фактор - явление или совокупность явлений, порождающих коррупционные правонарушения или способствующие их распространению.

1.6. Предупреждение коррупции - деятельность МАОУ «Бродовская средняя общеобразовательная школа» по антикоррупционной политике, направленной на выявление, изучение, ограничение либо устранение явлений, порождающих коррупционные правонарушения или способствующие их распространению.

1.7. Субъекты антикоррупционной политики - общественные и иные организации, уполномоченные в пределах своей компетенции осуществлять противодействие коррупции.

2. Основные принципы противодействия коррупции.

Противодействие коррупции в МАОУ «Бродовская средняя общеобразовательная школа» осуществляется на основе следующих основных принципов:

- приоритета профилактических мер, направленных на недопущение формирования причин и условий, порождающих коррупцию;
- обеспечения четкой правовой регламентации деятельности, законности и гласности такой деятельности, государственного и общественного контроля над ней;
- приоритета защиты прав и законных интересов физических и юридических лиц;
- взаимодействия с общественными объединениями и гражданами.

3. Основные меры предупреждения коррупционных правонарушений.

Предупреждение коррупционных правонарушений осуществляется путем применения следующих мер:

- 1) разработка и реализация антикоррупционных программ;
- 2) проведение антикоррупционной экспертизы правовых актов и (или) их проектов;
- 3) антикоррупционное образование и пропаганда;
- 4) иные меры, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

4. Основные задачи, функции и права комиссии.

4.1. Основными задачами комиссии являются:

- разработка программных мероприятий по противодействию коррупции и осуществление контроля за их реализацией;
- обеспечение создания условий для предотвращения коррупции в сфере образования;
- обеспечение прозрачности деятельности МАОУ «Бродовская СОШ»;
- формирование нетерпимого отношения к коррупционным действиям;
- обеспечение контроля за качеством и своевременностью решения вопросов, содержащихся в обращениях граждан.

4. 2. Комиссия в соответствии с возложенными на нее задачами выполняет следующие функции:

- разрабатывает планы мероприятия по противодействию коррупции;

- проводит внеочередные заседания по фактам обнаружения коррупционных проявлений в образовательной организации.

4. 3. Комиссия в целях реализации своих функций обладает следующими правами:

- рассматривать на своих заседаниях исполнение программных мероприятий по противодействию коррупции;
- осуществлять взаимодействие с правоохранительными органами в целях обмена информацией и проведения антикоррупционных мероприятий;
- заслушивать на своих заседаниях вопросы о проводимой работе по предупреждению коррупционных проявлений;
- в случае необходимости в установленном порядке привлекать к проведению антикоррупционной экспертизы специалистов в определённой сфере правоотношений;
- рассматривать обращения граждан, содержащие информацию о коррупционных проявлениях в сфере образования.

5. Состав и порядок работы комиссии

5. 1. В состав комиссии входят председатель комиссии, секретарь комиссии и члены комиссии. Состав комиссии утверждается приказом директора МАОУ «Бродовская средняя общеобразовательная школа». Секретарь комиссии занимается подготовкой к заседанию комиссии, а также извещает членов комиссии о дате, времени и месте заседания, о вопросах, включенных в повестку дня, не позднее, чем за три рабочих дня до заседания.

5.2. Члены комиссии обладают равными правами при обсуждении проектов решений. Решения комиссии принимаются простым большинством голосов от общего количества присутствующих членов комиссии и оформляются протоколом. В протоколе указываются дата заседания, фамилии присутствующих на нем лиц, повестка дня, принятые решения и результаты голосования. При равенстве голосов голос председателя комиссии является решающим. Члены комиссии и лица, участвующие в её заседании, не вправе разглашать сведения, ставшие им известными в ходе работы комиссии.

5.3. Каждый член комиссии, не согласный с решением комиссии, имеет право изложить письменно своё особое мнение по рассматриваемому вопросу, которое подлежит обязательному приобщению к протоколу заседания комиссии.

5.4. Заседания комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже 1 раза в квартал.

5.5. Заседание комиссии правомочно, если на нем присутствуют более половины от общего числа ее членов.

5.6. Основанием для проведения внеочередного заседания комиссии является информация о факте коррупции со стороны работника МАОУ «Бродовская СОШ», полученная директором школы от правоохранительных, судебных или иных государственных

органов, от организаций, должностных лиц или граждан, органов местного самоуправления.

5.7. Информация, указанная в пункте 5.6 настоящего положения, рассматривается комиссией, если она представлена в письменном виде и содержит следующие сведения: фамилию, имя, отчество работника образования и занимаемую им должность; описание факта коррупции, данные об источнике информации.

5.8. По результатам проведения внеочередного заседания комиссия предлагает принять решение о проведении служебной проверки работника образовательной организации, в отношении которого зафиксирован факт коррупции.

6. План мероприятий по реализации стратегии антикоррупционной политики.

6.1. План мероприятий по реализации стратегии антикоррупционной политики является комплексной мерой, обеспечивающей согласованное применение правовых, экономических, образовательных, воспитательных, организационных и иных мер, направленных на противодействие коррупции в МАОУ «Бродовская средняя общеобразовательная школа».

6.2. План мероприятий по реализации стратегии антикоррупционной политики входит в состав комплексной программы профилактики правонарушений.

6.3. Разработка и принятие плана мероприятий по реализации стратегии антикоррупционной политики осуществляется в порядке, установленном законодательством.

7. Антикоррупционная экспертиза правовых актов и (или) их проектов.

7.1. Антикоррупционная экспертиза правовых актов и (или) их проектов проводится с целью выявления и устранения несовершенства правовых норм, которые повышают вероятность коррупционных действий.

7.2. Решение о проведении антикоррупционной экспертизы правовых актов и (или) их проектов принимается руководителем МАОУ «Бродовская средняя общеобразовательная школа».

7.3. Граждане (ученики, родители, работники) вправе обратиться к председателю комиссии по антикоррупционной политике МАОУ «Бродовская средняя общеобразовательная школа» с обращением о проведении антикоррупционной экспертизы действующих правовых актов.

8. Антикоррупционные образование и пропаганда.

8.1. Для решения задач по формированию антикоррупционного мировоззрения, повышения уровня правосознания и правовой культуры, в МАОУ «Бродовская средняя общеобразовательная школа» в установленном порядке организуется изучение правовых и морально-этических аспектов деятельности.

8.2. Организация антикоррупционного образования осуществляется комиссией по антикоррупционной деятельности.

8.3. Антикоррупционная пропаганда представляет собой целенаправленную деятельность средств массовой информации, координируемую и стимулируемую системой государственных заказов, содержанием которой являются просветительская работа в МАОУ «Бродовская средняя общеобразовательная школа» по вопросам противостояния коррупции в любых ее проявлениях, воспитания у граждан чувства гражданской ответственности, укрепление доверия к власти.

8.4. Организация антикоррупционной пропаганды осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

9. Внедрение антикоррупционных механизмов.

9.1. Проведение совещания с работниками школы по вопросам антикоррупционной политики в образовании.

9.2. Усиление воспитательной и разъяснительной работы среди административного и преподавательского состава МАОУ «Бродовская средняя общеобразовательная школа» по недопущению фактов вымогательства и получения денежных средств при сдаче зачетов и итоговой и рубежной аттестации.

9.3. Проведение проверок целевого использования средств, выделенных в рамках приоритетных национальных проектов.

9.4. Участие в комплексных проверках МАОУ «Бродовская средняя общеобразовательная школа» по порядку привлечения внебюджетных средств и их целевому использованию.

9.5. Усиление контроля за ведением документов строгой отчетности в МАОУ «Бродовская средняя общеобразовательная школа»: - выявление нарушений инструкций и указаний по ведению классных журналов, книг учета и бланков выдачи аттестатов соответствующего уровня образования; - выявление недостаточного количества и низкого качества локальных актов общеобразовательной организации, регламентирующих итоговую и промежуточную аттестацию обучающихся; - принятие дисциплинарных взысканий к лицам, допустившим нарушения.

9.6. Анализ о состоянии работы и мерах по предупреждению коррупционных правонарушений в МАОУ «Бродовская средняя общеобразовательная школа». Подведение итогов анонимного анкетирования обучающихся и родителей на предмет выявления фактов коррупционных правонарушений и обобщение вопроса на заседании комиссии по реализации стратегии антикоррупционной политики.

9.7. Анализ заявлений, обращений граждан на предмет наличия в них информации о фактах коррупции в МАОУ «Бродовская средняя общеобразовательная школа». Принятие по результатам проверок организационных мер, направленных на предупреждение подобных фактов.

9.8. Проведение комплексных целевых проверок на предмет выявления допускаемых нарушений при организации и проведении ГИА в пункте проведения экзамена.

Обеспечение работы телефона «горячей линии» в период подготовки к государственной итоговой аттестации.

10. Совещательные и экспертные органы.

МАОУ «Бродовская СОШ» может создавать антикоррупционную комиссию с участием педагогических работников школы, членов Совета школы, представителей первичной профсоюзной организации, родителей.

11. Порядок упразднения комиссии.

Комиссия может быть упразднена на основании соответствующего приказа руководителя МАОУ «Бродовская СОШ».

12. Регламент работы комиссии по антикоррупционной политике по обращению граждан.

№п/п	Действия	Срок исполнения	Ответственные
1.	Обращение граждан принимаются в письменном и устном виде секретарём МАОУ «Бродовская СОШ»	по факту обращения	секретарь
2.	Проводится заседание комиссии по рассмотрению обращения и даётся ответ в письменном виде обратившемуся гражданину	в трёхдневный срок	председатель
3.	Дальнейшим рассмотрением вопроса занимаются заместители директора, согласно своим должностным обязанностям, составляется акт расследования, проводится опрос указанных в обращении лиц, проводятся беседы.	в трёхдневный срок	зам. директора по УВР, ВР, АХР
4.	Пакет документов по расследованию предоставляется директору школы для рассмотрения и принятия решения	в трёхдневный срок	зам. директора по ВР
5.	Директор выносит решение по мерам реагирования на обращение гражданина и даёт ответ в письменной форме	в трёхдневный срок	директор
6.	Все обращения граждан и меры реагирования на данные обращения рассматриваются на совещаниях, педагогических советах, собраниях трудового коллектива, заседаниях Совета школы	в течение месяца	директор