

РАССМОТРЕНО:

педагогическим советом школы:
протокол № 10 от 28 декабря 2017 г

УТВЕРЖДЕНО:

приказом директора МАОУ
«Бродовская средняя
общеобразовательная школа»
от 28 декабря 2017 № 346 – ОД
директор школы
М.А. Соколова

**Порядок**

**зачета муниципальным автономным общеобразовательным учреждением
«Бродовская средняя общеобразовательная школа»
результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин
(модулей), практик, дополнительных образовательных программ в других
организациях, осуществляющих образовательную деятельность.**

1. Общие положения.

1.1. Настоящий Порядок зачёта результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность (далее – Порядок), разработан в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» с целью реализации права обучающихся на зачет образовательной организацией результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность.

1.2. Под зачетом понимается процедура, при которой Школа признает результаты освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), в других образовательных организациях и учитывает отметки, полученные при их освоении, путем переноса в соответствующие документы.

2. Категории обучающихся, для которых осуществляется зачет.

2.1. Зачет производится для следующих категорий обучающихся:

2.1.1. Обучающиеся, вновь прибывшие в МАОУ «Бродовская средняя общеобразовательная школа» из других образовательных организаций;

2.1.2. Обучающиеся, нуждающиеся в длительном лечении, и осваивающие основные общеобразовательные программы в соответствующих образовательных организациях (в том числе санаторных) или в медицинских организациях.

3. Порядок зачета.

3.1. Зачет результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, проводится по заявлению родителей (законных представителей) обучающегося (приложение 1).

3.2. К заявлению прилагается справка, заверенная подписью руководителя и печатью организации, осуществляющей образовательную деятельность, содержащая следующую информацию:

- название предмета (предметов);
- класс (классы), год (периоды) изучения;
- объем учебных часов, предусмотренных для изучения предмета (предметов) в учебном плане организации, осуществляющей образовательную деятельность;

- форма (формы) промежуточной аттестации обучающегося в соответствии с учебным планом организации, осуществляющей образовательную деятельность;
- отметка (отметки) по результатам промежуточной аттестации.

3.3. Школа вправе запросить иные документы, в том числе копию лицензии на осуществление образовательной деятельности организации, осуществляющей образовательную деятельность, в которой учащийся получал образование или обучался.

3.4. Родители (законные представители) вправе представить иные документы, в том числе подтверждающие достижения учащегося в области искусства, в области спорта.

3.5. Зачёту подлежат результаты освоения учебных предметов учебного плана учреждения при условии, что наименование учебного предмета полностью совпадает с наименованием учебного предмета учебного плана МАОУ «Бродовская средняя общеобразовательная школа».

3.6. Решение о зачете результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), дополнительных образовательных программ в других образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность, принимается педагогическим советом, утверждается приказом директора МАОУ «Бродовская средняя общеобразовательная школа» и доводится до сведения учащихся и их родителей (законных представителей) в течение трех рабочих дней.

3.7. Результаты зачёта результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), дополнительных образовательных программ в других образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность, фиксируются в личном деле (карте) учащегося, вносятся в документ об образовании, справку об обучении.

4. Выставление отметок. Оформление документов.

4.1. Обучающимся, вновь прибывшим в МАОУ «Бродовская средняя общеобразовательная школа» из других образовательных организаций, на основании представленной справки выставляется четвертная (полугодовая) и годовая отметка по предмету с учетом отметок, полученных в образовательной организации, из которой прибыл обучающийся.

4.2. Обучающимся, нуждающимся в длительном лечении, и осваивающим основные общеобразовательные программы в соответствующих образовательных организациях (в том числе санаторных) или в медицинских организациях, на основании представленной справки выставляются четвертные (полугодовые) и годовые отметки с учетом отметок, полученных в образовательных организациях санаторного типа, образовательных организациях при медицинских учреждениях.

4.3. Копия приказа о зачете результатов освоения обучающимся Школы учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), дополнительных образовательных программ в других образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность, деятельность, вкладывается в личное дело учащегося.

Приложение 1.

Заявление родителей (законных представителей) обучающегося о зачете результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность

Директору МАОУ «Бродовская СОШ»
М.А.Соколовой

от _____
(Ф.И.О. родителя (законного представителя))

заявление.

Прошу зачесть моему сыну (дочери), _____,
учащемуся(-ейся) _____ класса, результаты освоения учебных предметов, курсов,
дисциплин (модулей) в _____

полное наименование ОО

адрес ОО

:

1. _____

(название предмета, период обучения, в объеме ____ (часов), отметка)

2. _____

(название предмета, период обучения, в объеме ____ (часов), отметка)

3. _____

(название предмета, период обучения, в объеме ____ (часов), отметка)

4. _____

(название предмета, период обучения, в объеме ____ (часов), отметка)

Справка _____ прилагается.

(краткое название ОО)

« ____ » _____ 20 ____ г.

_____ (_____)

Подпись

Ф.И.О.