

Рассмотрено  
на педагогическом совете  
протокол № 1 от 27.08.2020

Утверждено  
приказом по МАОУ «Бродовская  
средняя общеобразовательная школа»  
от 28.08.2020 № 220-ОД

**Положение  
о профессиональных пробах и социальных практиках обучающихся  
муниципального автономного общеобразовательного учреждения  
«Бродовская средняя общеобразовательная школа»**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом РФ "Об образовании" от 29.12.12 г. № 273-ФЗ; Федеральной целевой программой развития образования на 2016 -2020 годы от 23.05. 2015 г. № 497, Федеральным государственным образовательным стандартом среднего общего образования от 17 мая 2012 года № 413 с изменениями; Концепцией развития дополнительного образования детей 04.09. 2014 г. N 1726-р; Концепцией профильного обучения на старшей ступени общего образования от 18.07. 2002 г. N 2783; Государственной программой Свердловской области «Развитие системы образования в Свердловской области до 2020 года» от 21.10.2013 № 1262-ПП и определяет:

- цели и задачи;
- порядок организации;
- место социальных практик;
- виды и направления социальных практик;
- права и обязанности участников образовательного процесса;
- руководство практикой.

1.2. Социальная практика – образовательная деятельность, направленная на развитие социальной компетентности, социальных навыков, формирование и отработку индивидуальной модели социального поведения, получение опыта социального действия.

1.3. Профессиональные пробы – это логически завершённый вид учебно-трудовой деятельности обучающихся, моделирующий элементы определённого вида технологического (производственного) процесса и способствующий формированию целостного представления о содержании конкретной профессии; группы родственных профессий или вида профессиональной деятельности.

1.4. Профессиональные пробы являются средством профессионального самоопределения обучающихся и направлены на:

- повышение ценности предметных знаний, как ресурса для получения соответствующего профессионального образования;
- развитие социально и профессионально значимых качеств, и предпрофессиональных компетентностей;
- корректировку профессиональных намерений обучающихся.

1.5. Социальная практика и профессиональные пробы является обязательной частью внеурочной деятельности учащихся на уровне среднего общего образования и включается в их индивидуальную образовательную программу.

1.6. Объектами социальной практики могут быть следующие формы общественно значимой деятельности учащихся:

- организация и проведение мероприятий для социума микрорайона;
- создание и реализация проектов социальной направленности;
- деятельность по профилактике социальных пороков: курения, употребления спиртных напитков, наркомании, сквернословия;
- деятельность по организации активного отдыха учащихся разных возрастов в выходные и каникулярные дни;

- участие в акциях по защите животных;
- участие в социально значимых формах реализации творческой активности учащихся (выставках, смотрах, конкурсах, фестивалях, ярмарках и т.д.);
- деятельность по сохранению экологического баланса на территории школы и микрорайона;
- практическая работа в детских и молодежных общественных объединениях, организациях по реализации программ инициатив, имеющих социально-значимые ценности;
- осуществление помощи в работе молодежных Бирж труда, отдела по молодежной политике и взаимодействия с общественными организациями МО «Каменский ГО»;
- социально ориентированные акции, на основе взаимодействия с общественными организациями и движениями, осуществляющими гуманитарную и просветительскую деятельность;
- участие в волонтерских движениях различной направленности;
- занятость общественно полезным трудом по благоустройству села, территории школы;
- участие в мероприятиях учреждений культуры и спорта, оказание помощи в работе музеев, библиотек, детских спортивных площадок и стадионов, в охране памятников культуры;
- участие в шефстве над воспитанниками учреждений дошкольного образования, младшими школьниками, оказание помощи в организации их досуга и занятости во внеурочное время;
- участие в конференциях, конкурсах проводимых ВУЗами;
- участие обучающихся в работе Совета молодежи предприятия;
- участие в конкурсах профмастерства;
- работа в музеях предприятий;
- работа в газетах и сайтах предприятий.
- организация и проведение предметных и тематических мероприятий для учащихся школы;
- деятельность по развитию ученического самоуправления в школе (индивидуальный уровень, уровень класса, уровень ученического коллектива, общешкольный уровень).

## **2. Цели и задачи профессиональных проб и социальных практик**

2.1. Основной целью проведения профессиональных проб и социальных практик является формирование социального практического опыта общения и взаимодействия учащихся в различных социальных и иных сферах жизни общества, определяющего выбор профессии обучающимися.

2.2. Задачами проведения профессиональных проб и социальных практик:

- создание условий для интенсивного освоения учащимися социального пространства;
- оказание профориентационной поддержки старшеклассников в выборе сферы будущей профессиональной деятельности;
- углубленное знакомство обучающихся с профессией или с классом профессий в практико-ориентированной деятельности
- формирование готовности к саморазвитию и непрерывному образованию;
- распространение идей непрерывного образования, содействие решению проблем местного сообщества.

2.3. Профессиональные пробы и социальные практики призваны помочь учащимся:

- развить коммуникативные способности общения и взаимодействия, приобрести необходимые для этого знания и умения;

- приобрести определенный жизненный и социальный опыт путем включения школьников в социальные отношения как внутри, так и за пределами образовательного учреждения;
- приобрести навыки формирования индивидуальных моделей поведения, адекватных ситуаций решения и преодоления проблем, сопровождающих деятельность учащихся во время прохождения социальной практики, умения применять теоретические знания в конкретной ситуации;
- уметь выстраивать, проектировать свою деятельность.
- решать вопросы выбора будущей профессии и приложения своих сил в определенной сфере общественно полезной деятельности, получение информации об интересующей профессии, проба на реальном рабочем месте, понимание, подходит ли выбранная профессия;
- определять реалистичность притязаний, расширить диапазон профессиональной мобильности.

### **3. Организация профессиональных проб и социальных практик**

#### 3.1. Образовательная организация обеспечивает:

- разработку и утверждение программы профессиональных проб и социальных практик;
- заключение не позднее чем за месяц до начала прохождения профессиональной пробы и социальной практики двухстороннего договора (соглашения) с соответствующим учреждением или организацией об условиях и порядке прохождения профессиональной пробы и социальной практики обучающимся;
- издание приказа директором школы о прохождении профессиональных проб и социальных практик учащимися в соответствующем учебном году;
- закрепление лиц (педагогов), ответственных за прохождение учащимися профессиональных проб и социальных практик;
- распределение обязанностей между специалистами, организующими прохождение профессиональных проб и социальных практик учащимися;
- направление учащихся в принимающую организацию в сроки, установленные учебными планами и программами;
- составление графиков перемещения учащихся по местам прохождения профессиональных проб и социальных практик в соответствии с утвержденной программой профессиональных проб и социальных практик и в зависимости от возможностей конкретной принимающей организации, учреждения;
- контроль за соблюдением требований норм охраны труда, а также санитарных, гигиенических норм, положений о труде несовершеннолетних, кодекса законов о труде во время прохождения учащимися профессиональных проб и социальных практик.

3.2. Общую координацию прохождения учащимися профессиональных проб и социальных практик осуществляет заместитель директора школы, отвечающий за организацию воспитательного процесса.

#### 3.3. Заместитель директора школы обеспечивает:

- подготовку приказа по учреждению о прохождении профессиональных проб и социальных практик учащимися в течение соответствующего учебного года;
- закрепление лиц, ответственных за прохождение учащимися профессиональных проб и социальных практик;
- распределение учащихся по конкретным учреждениям и организациям на время прохождения профессиональных проб и социальных практик;
- контроль соблюдения требований норм охраны труда, а также санитарных, гигиенических норм, положений о труде несовершеннолетних, Кодекса законов о труде во время прохождения учащимися профессиональных проб и социальных практик;
- контроль выполнения программ профессиональных проб и социальных практик;

- координацию деятельности педагогов- тьюторов и классных руководителей по организации профессиональных проб и социальных практик;
- заслушивает отчеты тьюторов по вопросам содержания и организации профессиональных проб и социальных практик;
- принимает своевременные решения по корректировке программ профессиональных проб и социальных практик.
- нормативно-правовое сопровождение социальных практик (локальные акты, положения);
- своевременное заключение договоров с соответствующим учреждением или организацией об условиях и порядке прохождения практики учащимся;
- обеспечивает методическое сопровождение работы тьюторов по вопросам разработки и реализации программ практики, ведения дневника практики, оценивания ее результативности и организации защиты результатов учащимися.

3.5. Непосредственное руководство за прохождением учащимися профессиональных проб и социальных практик осуществляет педагог, на которого приказом директора школы возлагается тьюторское сопровождение учащихся.

3.6. Тьютор обязан:

- ознакомить учащихся с программой профессиональных проб и социальных практик;
- оказывать содействие в выборе вида практики;
- согласовывать базы практики;
- контролировать проведение практики, проверять отчеты старшеклассников, оценивать их деятельность (по пятибалльной шкале);
- организовывать встречи учеников с интересующими их специалистами в разных профессиональных областях;
- проводить с учениками экскурсии, выезды, конференции-отчеты о проделанной работе и нести ответственность за жизнь и здоровье детей во время проведения мероприятия;
- совместно с представителями принимающей организации по завершении социальной практики составлять развернутую характеристику учащегося (уровня его активности во время практики, достигнутых положительных результатов, замечаний и предложений);
- вносить результаты прохождения социальной практики в Портфолио достижений учащегося.

3.7. Классный руководитель учащихся:

- осуществляет периодический контроль в течение учебного года за прохождением профессиональных проб и социальных практик ;
- запрашивает у тьюторов информацию о прохождении учащимися профессиональных проб и социальных практик и обсуждает ее на ученических собраниях;
- оказывает помощь тьюторам во взаимоотношениях с родителями учащихся, доводит информацию до родителей через родительские собрания или индивидуальные беседы;
- подводит общие итоги практики и совместно с тьюторами оценивает ее результативность.

#### **4. Порядок прохождения профессиональных проб и социальных практик**

4.1. Базой профессиональных проб и социальных практик может быть школа или учреждение (организация, предприятие, фирма), место работы родителей или других родственников, с которой у школы существует договор о прохождении социальной практики;

4.2. Учреждения обеспечивают возможность ознакомления с основными направлениями их деятельности, а также доступ к информации, необходимой для написания отчета по профессиональным пробам и социальным практикам;

4.3. Направление учащихся на профессиональные пробы и социальные практики может сопровождаться письмом-просьбой о приеме на практику, подписанным директором школы, к письму может прилагаться договор о приеме на социальную практику и краткая программа для прохождения практики;

4.4. Ответственность за прохождение профессиональных проб и социальных практик обучающихся возлагается на руководителя практики.

4.5. Прохождение учащимися профессиональных проб и социальных практик осуществляется за счет часов внеурочной деятельности и составляет не менее 17 часов в год.

4.6. профессиональные пробы и социальные практики могут быть проведены разово или в несколько приемов (по договоренности с принимающими организациями), в учебное или в каникулярное время.

4.7. Общее количество часов, отводимых на профессиональные пробы и социальные практики, не должно превышать 35 часов в год.

4.8. Конкретные сроки и формы прохождения учащимися профессиональных проб и социальных практик определяет администрация школы, в том числе на основе двусторонних договоров с принимающими предприятиями, учреждениями и организациями.

4.9. Продолжительность рабочего времени учащихся во время прохождения профессиональных проб и социальных практик определяется трудовым законодательством и другими нормативными правовыми актами.

## **5. Оформление результатов прохождения профессиональных проб и социальных практик**

5.1. Профессиональные пробы и социальные практики начинаются с планирования (проектирования) собственной деятельности учащегося в ходе социальной практики и представляется в *дневнике социальной практики*.

5.2. Обязательным продуктом, предъявляемым на защите результатов практики, является *дневник социальной практики*. Задача дневника на защите – показать ход работы при организации социальной практики.

5.3. Дневник социальной практики позволяет:

- представить работу участника практики;
- стать удобным накопителем информации и справочником на протяжении работы;
- объективно оценить ход практики;
- судить о личных достижениях и росте участника практики.

5.4. По окончании практики учащийся в десятидневный срок составляет письменный отчет и сдает его руководителю практики одновременно с дневником. Отчет должен содержать сведения о конкретно выполненной работе в период практики, согласно программе практики и индивидуальному заданию.

5.5. Учащиеся, не выполнившие программу практики по уважительной причине, проходят практику в индивидуальном порядке.

5.6. Учащиеся, не выполнившие без уважительной причины требования программы практики или получившие неудовлетворительную оценку, имеют право на ликвидацию задолженности в сроки, установленные приказом директора школы.

6.7. Подведение итогов, оценивание результатов социальной практики по итогам деятельности осуществляется в рамках следующих критериев:

- комментированная оценка деятельности учащегося руководителем практики;
- комментированное оценивание Дневника социальной практики тьютором;
- комментированная оценка по итогам защиты проекта.

6.8. В структуру портфолио по итогам социальной практики входят следующие документы:

- дневник социальной практики;
- собранная учащимися информация по теме практики, представленная на бумажных носителях в произвольной форме;
- краткое описание основных проблем, с которыми пришлось столкнуться в ходе социальной практики и способов их преодоления;
- мульти-медиа презентация по итогам прохождения социальной практики.