

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
«Бродовская средняя общеобразовательная школа»

ПРИКАЗ

от 05.02.2025 г. № 67-ОД

**О мерах по недопущению составления неофициальной отчётности
и использования поддельных документов**

С целью недопущения составления неофициальной отчётности и использования поддельных документов в муниципальном автономном общеобразовательном учреждении «Бродовская средняя общеобразовательная школа», в соответствии со ст. 13.3. Федерального закона от 25.12.2008 №273 – ФЗ «О противодействии коррупции»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Установить персональную ответственность работников муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Бродовская средняя общеобразовательная школа» (далее – образовательная организация) за составление неофициальной отчётности и использования поддельных документов, в чьи должностные обязанности входит подготовка, составление, представление, направление отчётности и иных документов образовательной организации.
2. Административно – управленческому персоналу:
 - Гриценко Наталье Владимировне, зам. по УВР,
 - Плешковой Ирине Борисовне, зам. по УВР
 - Орловской Елене Сергеевне, зам по ВР,
 - Ушаковой Галине Владимировне, зам по АХР,
 - Брусяниной Елене Владимировне, руководителю структурного подразделения Центр образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста» (далее – Центр)осуществлять постоянное проведение проверок на предмет подлинности документов, образующихся в курируемых ими направлениях.
3. При проведении проверок учитывать, что подлинность документов устанавливается путём проверки реальности имеющихся в них подписей должностных лиц и соответствия составления документов датам отражения в них операций, информации, фактов и т.д. Достоверность операций, зафиксированных в документах, проверяется изучением этих и взаимосвязанных с ними документов, опросом соответствующих должностных лиц, осмотров объектов в натуре и т.д. Законность отражённых в документах операций устанавливается путём проверки их соответствия действующему законодательству.
4. Заместителям директора, руководителя Центра при выявлении фактов использования поддельных документов незамедлительно информировать директора школы.
5. Возложить персональную ответственность за использование пунктов 2,3,4 настоящего приказа на заместителей директора образовательной организации, руководителя Центра.
6. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор школы:

С приказом ознакомлены:

Брусянина Е.В.



М.А.Соколова

25.02.2025