

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
«Бродовская средняя общеобразовательная школа»

ПРИКАЗ

от 13.12.2023 г. № 458-ОД

**Об утверждении Плана работы по противодействию коррупции
в МАОУ «Бродовская средняя общеобразовательная школа»
на 2024 год**

Во исполнение Программы по антикоррупционной политике 2019 – 2024 гг,
утверждённой приказом от 17.06.2019 №229 – ОД

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить План работы по противодействию коррупции в МАОУ «Бродовская средняя общеобразовательная школа» на 2024 год (Приложение 1).
2. Ответственному лицу за реализацию мер по предупреждению коррупции Чернышеву Светлану Анатольевну организовать работу комиссии в соответствии с планом.
3. Администратору официального сайта школы Брусяниной Елене Владимировне разместить данный приказ на официальном сайте школы в срок до 15.12.2023г.
5. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор школы _____

С приказом ознакомлен(а):

Брусянина Е.В.

Чернышева С.А.



М. А. Соколова

М. А. Соколова

» декабрь 2023 г.
» _____ 2023 г.

**План противодействия коррупции
в муниципальном автономном общеобразовательном учреждении
«Бродовская средняя общеобразовательная школа»
на 2024 год.**

Наименование мероприятия	Сроки проведения	Ответственный	Ожидаемые результаты
1. Контроль соблюдения законодательства в области противодействия коррупции Национальный план противодействия коррупции, областная целевая программа			
1.1.Реализация Национального плана противодействия коррупции в части касающейся образовательной организации (ОО)	В установленные в плане сроки	Директор Соколова М.А. Комиссия по противодействию коррупции	Повышение уровня профилактики коррупции
1.2. Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	1 раз в полгода	Отв. лицо за реализацию мер по предупреждению коррупции	Повышение уровня профилактики коррупции
1.3. Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции на: • педагогических советах; • Инструктивно – методических совещаниях	сентябрь, март	Отв. лицо за реализацию мер по предупреждению коррупции	Повышение уровня профилактики коррупции
1.4.Организация своевременного представления директором сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих, супруги (супруга) и несовершеннолетних детей	Ежегодно, до 30 апреля	Директор Соколова М.А.	Обеспечение реализации требований законодательства о противодействии коррупции
2. Меры по совершенствованию функционирования образовательного учреждения, контролю финансово-хозяйственной и образовательной деятельности учреждения в целях предупреждения коррупции			
2.1.Наличие Журнала регистрации уведомлений о фактах обращения в целях склонения работников к	ежедневно	Директор, секретарь	Обеспечение противодействия коррупционным проявлениям

совершению коррупционных правонарушений			
2.2. Пополнение информации на стенде «Противодействию коррупции» и официальном сайте	декабрь	Председатель комиссии по противодействию коррупции	Обеспечение наглядности деятельности по противодействию коррупции
2.3 Рассмотрение уведомлений о фактах обращений в целях склонения к совершенствованию коррупционных правонарушений	По факту уведомления	Директор, председатель комиссии	Обеспечение противодействия коррупционным проявлениям
2.4. Проведение служебных проверок по фактам обращения физических и юридических лиц в отношении отказа от предоставления муниципальных услуг в сфере образования или некачественного их предоставления	По факту	Комиссия	Противодействие коррупционным проявлениям
2.5 Проведение анализа результатов рассмотрения обращений граждан о фактах проявления коррупции	1 раз в полгода	Директор, председатель комиссии	Обеспечение реализации требований законодательства о противодействии коррупции
2.6. Приведение локальных нормативных актов ОУ в соответствие с требованиями Законодательства о противодействии коррупции	По мере изменений в законодательстве	Директор, комиссия	Обеспечение реализации требований законодательства о противодействии коррупции
2.7 Размещение заказов на приобретение товаров, оказание услуг в соответствии с действующим законодательством	В соответствии с планом-графиком	контрактный управляющий,	Повышение информационной открытости деятельности ОО по противодействию коррупции
2.8. Осуществление контроля за целевым использованием	ежемесячно	Директор наблюдательный совет	

бюджетных средств			
2.9. Представление информации для выплат стимулирующего характера педагогическим и другим работникам ОО	По мере предоставления выплат	Директор, зам. директора, руководители МО, председатель ПК	Повышение информационной открытости деятельности ОО по противодействию коррупции
3. Меры по правовому просвещению антикоррупционной компетентности сотрудников, обучающихся, их родителей			
3.1 Организация и проведение к Международному дню борьбы с коррупцией мероприятий, направленных на формирование в обществе нетерпимости к коррупционному поведению	ноябрь-декабрь	Зам. директора по ВР	Формирование антикоррупционного мировоззрения и повышение общего уровня правосознания
3.2 Проведение тематических классных часов, тематических конкурсов среди обучающихся по правам ребенка, бесед на общешкольных родительских собраниях и т.д.	Согласно плана	Замдиректора по ВР, кл. руководители	Формирование антикоррупционного мировоззрения и повышение общего уровня правосознания
3.3 Участие в районных конкурсах по правовой тематике	По плану Управления образования	Зам. директора по ВР,	Формирование антикоррупционного мировоззрения и повышение общего уровня правосознания
3.4. Изучение проблемы коррупции в государстве в рамках тем учебной программы на уроках права, обществознания.	В течение года	Учителя обществознания	Формирование антикоррупционного мировоззрения и повышение общего уровня правосознания
4. Взаимодействие ОУ и родителей (законных представителей) обучающихся ОУ			
4.1. Информирование родителей (законных представителей) о правилах приема в ОУ	В течение года	Директор	Противодействие коррупционным проявлениям

4.2. Проведение ежегодного опроса родителей (законных представителей) обучающихся, с целью определения степени их удовлетворенности работой ОУ, качеством предоставляемых услуг	Март - апрель	Отв. лицо за реализацию мер по предупреждению коррупции	Противодействие коррупционным проявлениям
4.3. Размещение на сайте ОУ ежегодного публичного отчета о деятельности ОУ, ПФХД и муниципального задания с отчетом об их исполнении	Согласно регламенту	Директор	Повышение информационной открытости деятельности ОО по противодействию коррупции
4.4. Осуществление личного приёма граждан администрацией учреждения	Каждый четверг месяца	Директор	Обеспечение противодействия коррупционным проявлениям
4.5. Обеспечение соблюдения порядка административных процедур по приёму и рассмотрению жалоб и обращений граждан	По мере поступления жалоб и обращений	Директор	Обеспечение противодействия коррупционным проявлениям
4.6. Экспертиза жалоб и обращений граждан, поступающих через информационные каналы связи (электронная почта, телефон, вопросы с сайта школы) на предмет установления фактов проявления коррупции должностными лицами школы	По мере поступления обращений	Директор Отв. лицо за реализацию мер по предупреждению коррупции	Обеспечение противодействия коррупционным проявлениям
4.7. Использование прямых телефонных линий с директором в целях выявления фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции, а также для более активного привлечения общественности к борьбе с данными	По мере выявления	Директор	Обеспечение противодействия коррупционным проявлениям

правонарушениями.			
4.8 Обеспечение функционирования сайта ОУ, в соответствии с действующим законодательством	В течение года	Директор ответственный за сайт	Повышение информационной открытости деятельности ОО по противодействию коррупции
4.9 Обеспечение информационной безопасности в отношении экзаменационных материалов	В период проведения ГИА	Директор, зам директора по УВР	Обеспечение противодействия коррупционным проявлениям
4.10 Совершенствование контроля за организацией и проведением ЕГЭ, ОГЭ, ГВЭ: <ul style="list-style-type: none"> • развитие института общественного наблюдения; • организация информирования участников ГИА и их родителей (законных представителей); • определение ответственности должностных лиц, привлекаемых к подготовке и проведению ГИА за неисполнение, ненадлежащее выполнение обязанностей и злоупотребление служебным положением; • обеспечение ознакомления участников ГИА с полученными ими результатами 	ежегодно	Директор, зам директора по УВР	Обеспечение противодействия коррупционным проявлениям
4.11 Совершенствование контроля за организацией и проведением ВПР, НИКО <ul style="list-style-type: none"> • развитие института общественного наблюдения; 	ежегодно	Директор, зам директора по УВР	Обеспечение противодействия коррупционным проявлениям

4.12. Включение в планы воспитательной работы антикоррупционного просвещения	сентябрь	Зам директора по ВР, Кл. руководители	Формирование антикоррупционного мировоззрения и повышение общего уровня правосознания
4.13. Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей)	ежемесячно	Директор	Противодействие коррупционным проявлениям
4.14. Организация систематического контроля за получением, учётом, хранением заполнением и порядком выдачи документов государственного образца об основном общем и среднем общем образовании	Июнь	Директор Зам. директора по УВР	Противодействие коррупционным проявлениям
5. Организация взаимодействия с правоохранительными органами			
5.1. Обмен информацией в рамках межсетевого взаимодействия в объёме компетенции	По мере необходимости	Директор	Обеспечение противодействия коррупционным проявлениям