

**Протокол № 32 (2)**  
**заседания комиссии по антикоррупционной деятельности**  
**МАОУ «Бродовская средняя общеобразовательная школа»**

21 мая 2022 года

В соответствии с приказом № 14-ОД от 09.01.2020 г. комиссия в составе:

Председатель: Соколова Марина Алексеевна – директор,  
Члены комиссии: Сидорова Елена Дмитриевна – лицо, ответственное за реализацию мер по предупреждению коррупции,  
Гриценко Наталья Владимировна – заместитель директора по УВР,  
Майле Елена Владимировна – учитель начальных классов,  
Чернышева Светлана Анатольевна – председатель первичной профсоюзной организации.

Повестка:

1. Реализация мероприятий в соответствии с «Планом мероприятий по противодействию коррупции».
2. Контроль за ведением документов строгой отчетности.

Ход заседания:

1. По первому вопросу слушали Соломину Е.А., ответственную за профилактику антикоррупционных нарушений, которая отчиталась о проделанной работе. Соломина Е.А. сообщила о том, что все разработанные локальные акты приняты общим собранием трудового коллектива. Также Соломина Е.А. проинформировала о воспитательных и просветительских мероприятиях для всех участников образовательного процесса в области противодействия коррупции МАОУ «Бродовская средняя общеобразовательная школа».
2. По второму вопросу слушали Гриценко Н.В., заместителя директора по УВР, которая сказала, что Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ (ред. от 27.12.2019) «Об образовании в Российской Федерации» определяет условия и правила работы школы с классными журналами в электронном виде (далее - электронный журнал), контроля за ведением электронного журнала, процедуры обеспечения достоверности вводимых данных. Электронный журнал является государственным нормативно-финансовым документом и ведение его обязательно для каждого учителя и классного руководителя. Наталья Владимировна огласила результаты проверки документов строгой отчетности (электронный журнал):

Технический специалист обеспечивает мер по бесперебойному функционированию электронного журнала, регулярному созданию резервных копий;  
- учителя-предметники несвоевременно вносят темы уроков (особенно учителя домашнего обучения);


- классными руководителями не всегда отслеживается актуальность информации об учащихся.

Решили:

1. Одобрить работу по реализации мероприятий в соответствии с «Планом мероприятий по противодействию коррупции».
2. На инструктивно-методическом совещании довести до членов педагогического коллектива результаты проверки электронного журнала и напомнить о правилах работы с документом. При необходимости провести индивидуальные консультации для педагогов.

Председатель комиссии \_\_\_\_\_

Члены комиссии \_\_\_\_\_

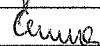


Соколова М.А.

Соломина Е.А.



Ушакова Г.В.



Майле Е.В.



Чернышева С.А.